



Gestión de pedidos y stock

Curso

80h

Explicar qué es un almacén, la importancia de una gestión eficaz, los criterios necesarios para el correcto diseño de un almacén y la importancia de este como parte de la red logística.

Asumir la importancia que supone una eficiente gestión del stock y lo que representa para la competitividad de la empresa. Establecer sistemas de gestión de inventarios para atender las necesidades de los clientes y reducir costes de existencias.

Conocer los diferentes sistemas de preparación de pedidos en función del tipo de almacén y de los productos, así como su incidencia en la productividad. Comprender el proceso de la mercancía desde que se recepciona en el almacén hasta su expedición.

Aplicar diferentes modelos de administración de inventarios y facilitar las distintas herramientas para controlar, gestionar y emitir órdenes de pedidos de acuerdo al stock y a las necesidades de los clientes y de la producción, minimizando el costo del stock.

Diferenciar un sistema de gestión de almacenes de otros sistemas de la cadena logística, comprender los distintos tipos de sistemas de identificación automáticos de la mercancía y describir los sistemas de preparación de pedidos.

Destinatarios

Profesionales con o sin titulación universitaria, que quieran mejorar sus conocimientos, reorientar su actividad o promocionarse profesionalmente. Jóvenes que han finalizado algún ciclo formativo de FP o bachillerato y quieren adquirir conocimientos de técnicas de ventas. Cualquier persona que desee adentrarse en la esfera de la gestión del aprovisionamiento y aprender sobre la organización del almacén de una empresa de forma práctica.

Contenidos

- **Tema 1.** Gestión de almacén: fundamentos de la gestión de almacenes, configuración del almacén, tipos de carga y almacenamiento, equipos para manipulación y almacenamiento
- **Tema 2.** Gestión de stocks: Indicadores de la gestión de stock
- **Tema 3.** Gestión y preparación de pedidos: Preparación de pedidos o picking, elementos organizativos del picking, modelos de picking, preparación de pedidos: sistemas de manutención y tecnologías, última preparación de pedidos, operaciones de carga y descarga de camión, recepción y tratamiento de pedidos.
- **Tema 4.** Gestión y preparación de inventarios: Administración de inventarios, métodos de valoración de inventarios, oportunidades de reducción de costes logísticos en los sistemas de gestión de almacenes.
- **Tema 5.** Aplicación de sistemas informáticos de gestión del almacén: Sistema de Gestión de Almacenes (SGA), sistemas automáticos de preparación, sistemas de identificación automáticos, el código GS1-128.

Observaciones: Entre el software necesario se encuentra un procesador de texto y de hojas de cálculo (Open Office, Office de Microsoft...). Las actividades obligatorias son entre dos o tres por unidad, así como un cuestionario tipo test de evaluación de cada una de las unidades.